

Zarządzenie nr 0050.2.2023
Wójta Gminy Biskupice
z dnia 5 stycznia 2023 r.

w sprawie zmiany Zarządzenia nr 0050.226.2022 Wójta Gminy Biskupice z dnia 23 grudnia 2022 r. w sprawie ogłoszenia i przeprowadzenia otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadania w okresie od dnia 16 stycznia 2023 r. do dnia 31 grudnia 2023 r. polegającego na świadczeniu pomocy w zakresie rehabilitacji i pielęgnacji osób z terenu Gminy Biskupice

Na podstawie art. 11 ust 2 b, art. 13 ust. 2, ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U z 2022 r., poz. 1327 z późn. zm.) oraz Uchwały Nr LVIII/385/22 Rady Gminy Biskupice z dnia 29 listopada 2022 r. w sprawie uchwalenia Roczego Programu Współpracy Gminy Biskupice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2023 r., zarządzam co następuje:

§ 1

1. Zmianie ulega § 1 Zarządzenia nr 0050.226.2022 Wójta Gminy Biskupice, który otrzymuje następujące brzmienie: „**Ogłaszam otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadania z zakresu pomocy społecznej polegającego na świadczeniu pomocy w zakresie rehabilitacji i pielęgnacji osób z terenu Gminy Biskupice od 1 lutego 2023 r. do 31 grudnia 2023 r. zwanego dalej konkursem.**”.
2. Zmianie ulega Załącznik Nr 1 oraz nr 2 do Zarządzenia nr 0050.226.2022 Wójta Gminy Biskupice z dnia 23 grudnia 2022 r. w sprawie świadczenia pomocy w zakresie rehabilitacji i pielęgnacji osób z terenu Gminy Biskupice, które otrzymują brzmienie jak w Załączniku Nr 1 i Nr 2 do niniejszego Zarządzenia.
3. Pozostała treść Zarządzenia nie ulega zmianie.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT

mgr Renata Gawlik

Warunki otwartego konkursu ofert

1. **Przedmiot otwartego konkursu ofert:**
wsparcie realizacji zadania polegającego na świadczeniu pomocy w zakresie rehabilitacji i pielęgnacji osób z terenu Gminy Biskupice.
2. **Uczestnicy konkursu:** podmioty, o których mowa w art.3 ust.2 i ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U z 2022 r. poz. 1327 z późn. zm.).
3. **Miejsce realizacji:** lokal podmiotu oraz teren Gminy Biskupice.
4. **Wysokość środków** przeznaczonych na wspieranie w/w zadania do kwoty **25 000 zł** (słownie: dwadzieścia pięć tysięcy złotych 00/100).
5. **Termin składania ofert:** **do 20 stycznia 2023 r. do godz. 14.00** - decyduje data wpływu do Sekretariatu Urzędu Gminy Biskupice – Tomaszkowice 455, 32-020 Wieliczka.
6. **Miejsce składania ofert:** Sekretariat Urzędu Gminy Biskupice - Tomaszkowice 455, 32-020 Wieliczka.
7. **Pierwsze posiedzenie Komisji Konkursowej** odbędzie się 23 stycznia 2023 r. o **godz. 15.00** w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Biskupicach z siedzibą w Trąbkach, Trąbki 340
8. **Termin realizacji:** od 1 lutego 2023 r. do 31 grudnia 2023 r.
9. **Oferenci zobowiązani są złożyć następujące dokumenty:**
 - 1) ofertę na obowiązującym wzorze, będącym załącznikiem do Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw pożytku publicznego z dnia 24 października 2018 r. (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057) w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań, wraz z załącznikami ze szczególnym uwzględnieniem:
 - a) szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji,
 - b) termin i miejsce realizacji zadania publicznego,

- c) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego,
 - d) informację o wcześniejszej działalności organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art.3 ust.3 składających ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie publiczne,
 - e) informację o posiadanych zasobach rzeczowych kadrowych zapewniających wykonanie zadania publicznego oraz o planowanej wysokości środków finansowych na realizację danego zadania pochodzących z innych źródeł,
 - f) deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania publicznego.
- 2) aktualny odpis potwierdzający wpis do właściwej ewidencji lub rejestru bądź inny dokument (jeżeli odrębne przepisy nie wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji) określający pełną nazwę, status prawny oraz zakres prowadzonej przez Oferenta działalności.
Powyższy dokument powinien jednoznacznie wskazywać osobę/y upoważnioną/e do dokonywania czynności prawnych w imieniu Oferenta,
- 3) pisemną zgodę na przeprowadzenie przez upoważnionego/ch przez Wójta Gminy pracownika/ów kontroli w zakresie prawidłowego wykonywania zadania oraz wydatkowania przekazywanych środków finansowych ,
- 4) informację o zadaniach realizowanych w latach poprzednich na zlecenie Gminy Biskupice oraz inne organy administracji publicznej, z podaniem zakresu zadania i okresu realizacji albo oświadczenie, że Oferent nie realizował zadań na zlecenie lub dofinansowywanych przez Gminę Biskupice oraz innych organów administracji publicznej,
- 5) oświadczenie o zobowiązaniu do realizacji zadania na warunkach określonych w złożonej ofercie i warunkach konkursowych,
- 6) oświadczenie , iż Oferent nie powierzy wykonywania zadania innym podmiotom.

Uwaga !!!

Wszystkie powyższe dokumenty i oświadczenia winny zostać podpisane przez osobę /y upoważnioną/e do reprezentacji Oferenta, zgodnie z treścią pkt. 9 ppkt 2 niniejszych warunków. Dokumenty i załączniki powinny zostać załączone w oryginale lub być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania Oferenta.

10. Zakres rzeczowy.

1. Oferent zobowiązuje się realizować przedmiotowe zadanie zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Zadanie powinno obejmować:

1) działania w lokalu podmiotu :

- a) iniekcje i zabiegi wg. pisemnych zleceń lekarskich,
- b) pomiar podstawowych parametrów życiowych,
- c) pomiar glukozy i cholesterolu we krwi,
- d) edukacja chorego w zakresie profilaktyki zdrowotnej,
- e) rehabilitacja chorego w punkcie rehabilitacyjnym,
- f) wypożyczanie sprzętu rehabilitacyjnego,
- g) porady dla członków rodziny w zakresie pielęgnacji chorego,
- h) w szczególnie uzasadnionych przypadkach udzielenie pomocy osobom bezdomnym,

2) działania w domu pacjenta :

- a) świadczenia pielęgnacyjne i rehabilitacyjne (doraźne , interwencyjne) w domu pacjenta wg zgłoszonych potrzeb – w tym edukacja prozdrowotna pacjenta i rodziny,

- 2. Oferent ponosi wyłączną odpowiedzialność za właściwą realizację wspieranego zadania oraz za ewentualne szkody z niej wynikające.
- 3. Dotacja na realizację zadania zostanie przyznana Oferentowi na warunkach określonych w umowie (wzór umowy zgodny z Rozporządzeniem Przewodniczącego Komitetu do spraw pożytku publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r.poz.2057)).
- 4. Oferent, z którym w wyniku rozstrzygnięcia konkursu zostanie zawarta umowa (Zleceniobiorca) będzie zobowiązany do zatrudnienia osób posiadających kwalifikacje zawodowe konieczne do realizacji zadania tj. pielęgniarki, rehabilitantów.
- 5. Osoby wykonujące usługi zobowiązane są świadczyć je zgodnie z następującymi zasadami:
 - a) zachować w pełnej tajemnicy wszystkie informacje, jakie uzyskali w trakcie wykonywania obowiązków, a w szczególności : nie ujawniać osobom trzecim danych personalnych osób dla których sprawowane są usługi, ich sytuacji rodzinnej, materialnej i zdrowotnej,
 - b) wykonywać wszelkie prace z poszanowaniem życzeń i uczuć osób dla których sprawowane są usługi, posiadać przy sobie identyfikator w czasie wykonywania usług,

- c) nie wprowadzać podczas wykonywania usług do mieszkania rodziny objętej usługami osób nieupoważnionych,
6. Zleceniobiorca zobowiązany jest:
- a) zaopatrzyć osoby wykonujące usługi w identyfikatory zawierające: imię, nazwisko, zdjęci i podpis tej osoby, nazwę i pieczęć Zleceniobiorcy, numer telefonu pod którym można zweryfikować te dane,
 - b) prowadzić dokumentację świadczonych usług, w szczególności rejestr świadczeniobiorców w zakresie pielęgnacji i rehabilitacji, który zawierać będzie ewidencje wykonywanych czynności,
 - c) niezwłocznie poinformować Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Biskupicach o wszelkich powziętych informacjach (również uzyskanych od osób trzecich, a także organów ścigania) na temat podejrzeń o działanie innych osób, w tym w szczególności osób świadczących usługi, na szkodę osób objętych usługami,
 - d) do umieszczania informacji o realizacji zadania z wykorzystaniem dotacji Gminy Biskupice we wszystkich materiałach promocyjnych, informacyjnych, sprawozdawczych, szkoleniowych i edukacyjnych dotyczących realizacji zadania.

11. Przygotowanie oraz składanie ofert.

1. Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty ponosi Oferent.
2. Oferty należy składać w zwykłych nieprzejrzystych i zaklejonych kopertach w sekretariacie Urzędu Gminy Biskupice, 32-020 Wieliczka **w terminie do 20 stycznia 2023 r. do godz. 14.00** Liczy się data wpływu do Urzędu Gminy.
3. Oferty powinny być oznakowane następująco:
„Oferta na wsparcie realizacji zadania w okresie od dnia 1 lutego 2023 do dnia 31 grudnia 2023 r. polegającego na świadczeniu pomocy w zakresie rehabilitacji i pielęgnacji osób z terenu Gminy Biskupice.
 - a) na kopercie nie należy podawać żadnych danych pozwalających na identyfikację Oferenta,
 - b) oferty składane po określonym w warunkach konkursu terminie nie będą rozpatrywane.

12. Wybór ofert.

1. Ocena pod względem formalnym zostanie dokonana przez Komisję Konkursową na kartach oceny formalnej; wzór karty oceny formalnej stanowi **załącznik Nr 1** do niniejszych warunków.
2. Niespełnienie wymogów formalnych powoduje niedopuszczenie Oferenta do dalszego etapu oceny i skutkuje odrzuceniem oferty.
3. Ocena ofert pod względem merytorycznym zostanie dokonana przez Komisję Konkursową na kartach indywidualnej oceny ofert; wzór karty określający kryteria oceny ofert stanowi **załącznik Nr 2** do niniejszych warunków.

4. Komisja konkursowa przedstawia Wójtowi Gminy Biskupice listę rankingową ofert spełniających kryteria, opracowaną na podstawie wyników konkursu, w celu dokonania wyboru Oferenta, z którym zostanie zawarta umowa o wsparcie realizacji zadania.
5. Ogłoszenie wyników otwartego konkursu ofert będzie podane do wiadomości publicznej w BIP, na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Biskupice, na stronie internetowej Urzędu Gminy Biskupice.
6. Oferent może żądać uzasadnienia wyboru lub odrzucenia jego oferty.

13. Ocena realizacji zadania.

Sposób realizacji zadania będzie oceniony w oparciu o sprawozdanie, którego wzór stanowi załącznik do Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw pożytku publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057).

WÓJT
Renata Gawlik
mgr Renata Gawlik

OGŁOSZENIE

Wójt Gminy Biskupice zgodnie z art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U z 2020r. poz. 1057 z późn. zm.), ogłasza otwarty konkurs ofert na:

Wsparcie realizacji zadania polegającego na świadczeniu pomocy w zakresie rehabilitacji i pielęgnacji osób z terenu gminy Biskupice w okresie od dnia 1 lutego 2023 r. do 31 grudnia 2023 r.

Na wyżej wymienione zadanie Gmina Biskupice przekaże **dotacje w wysokości do 25.000 zł** (słownie: dwadzieścia pięć tysięcy złotych 00/100).

Termin składania ofert: do 20 stycznia 2023 r. do godz. 14.00 w sekretariacie Urzędu Gminy Biskupice – Tomaszkowice 455, 32-020 Wieliczka .

Kryteria stosowane przy wyborze oferty:

Oferty zostaną ocenione przez Komisję Konkursową według następujących kryteriów oceny:

- a) możliwość realizacji zadania przy uwzględnieniu posiadanych zasobów rzeczowych i kadrowych ukierunkowanych na realizację zadania ,
- b) dotychczasowa współpraca z Gminą Biskupice , innymi organami administracji publicznej z uwzględnieniem rzetelności i sposobu rozliczania otrzymanych na ten cel środków,
- c) kalkulacji kosztów realizacji zadania publicznego w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania ,
- d) doświadczenie w realizacji zadań o podobnym charakterze ,
- e) opis realizacji zadania z uwzględnieniem jakości wykonania zadania ,
- f) udział własnych środków finansowych i środków pozyskanych z innych źródeł w realizacji do łącznych kosztów realizacji zadania

Termin pierwszego posiedzenia Komisji Konkursowej:

23 stycznia 2023 r. o godz. 15.00 w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Biskupicach z siedzibą w Trąbkach, Trąbki 340, 32 – 020 Wieliczka.

Zasady przyznania dotacji:

Realizatorem zadania zostanie Podmiot, którego oferta oceniona zostanie najwyżej przez Komisję Konkursową. Dotacja na realizację zadania zostanie przekazana na podstawie pisemnej umowy zawartej z podmiotem wyłonionym w wyniku przeprowadzenia konkursu. Szczegółowe informacje oraz warunki konkursu ofert można uzyskać w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Biskupicach z siedzibą w Trąbkach , Trąbki 340, 32-020 Wieliczka, od poniedziałku do piątku w godzinach od 9.00 do 15.30 oraz :Tel: 12 250 65 11 e-mail gops.biskupice@poczta.onet.pl,

Informacja o zrealizowanych zadaniach tego samego rodzaju oraz o koszcie ich realizacji w latach poprzednich:

Caritas Archidiecezji Krokowskiej z siedzibą ul. M. Ossowskiego 5 w Krakowie:

„wykonywanie usług pielęgnacyjnych i rehabilitacyjnych w punkcie rehabilitacyjnym i w domu pacjenta

dla mieszkańców Gminy Biskupice”

- wysokość dotacji w 2019 r.- 25.000 zł. (słownie: dwadzieścia pięć tysięcy złotych 00/100),

- wysokość dotacji w 2020 r.- 25.000 zł. (słownie: dwadzieścia pięć tysięcy złotych 00/100),

Fundacja Rozwoju Przedsiębiorczości i Inicjatyw Społecznych PROELIO

- wysokość dotacji w 2021 r.- 25.000 zł. (słownie: dwadzieścia pięć tysięcy złotych 00/100),

Fundacja Rozwoju Przedsiębiorczości i Inicjatyw Społecznych PROELIO

- wysokość dotacji w 2022 r.- 25.000 zł. (słownie: dwadzieścia pięć tysięcy złotych 00/100),

WÓJT
Renata Gawlik
mgr Renata Gawlik